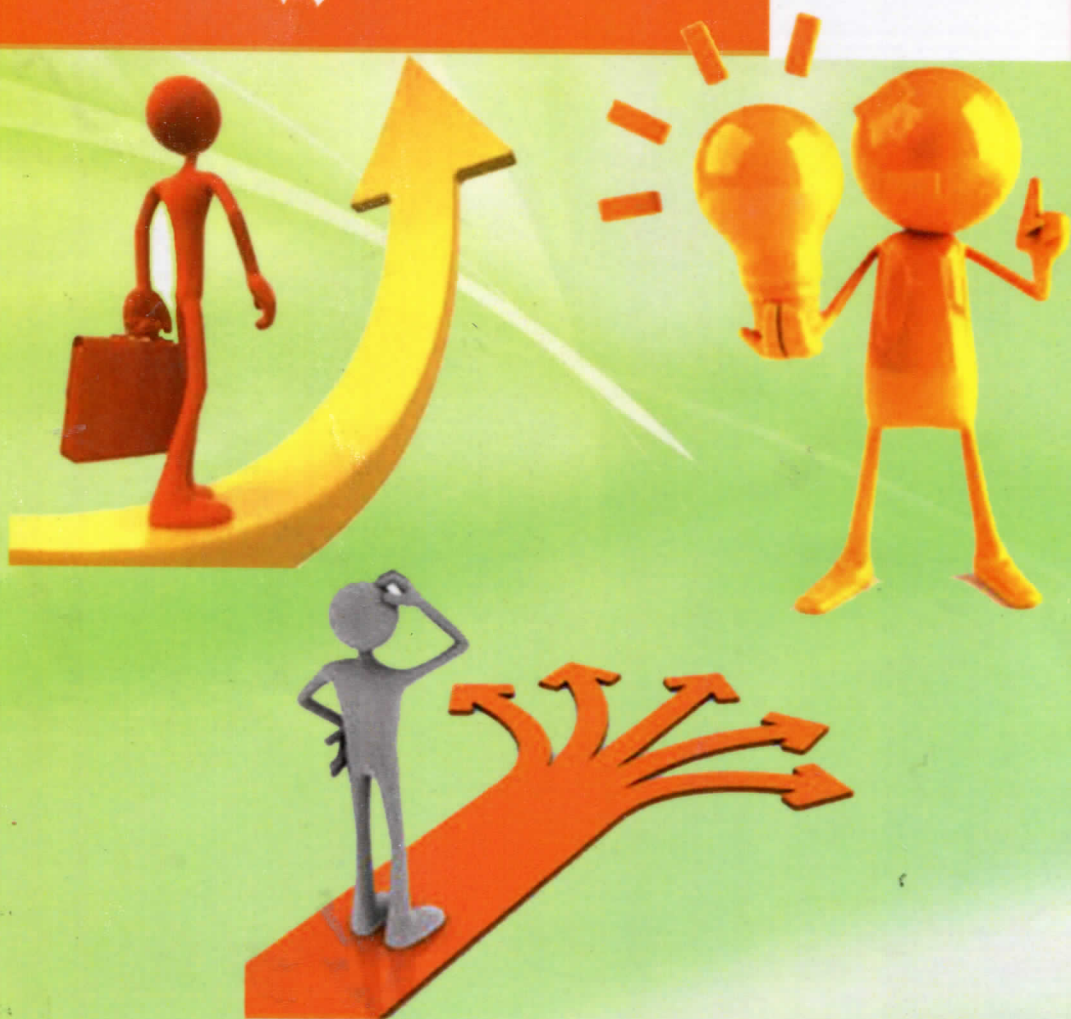




คู่มือปฏิบัติงาน

ว21



โดย...ธัญรดี มุณีกุล

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สพป.สงขลา เขต 2

ความเป็นมา

ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ บัญญัติว่า “การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะใดและการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใดต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะ ตามมาตรา ๔๒ ซึ่งผ่านการประเมิน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงคุณภาพด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประสิทธิภาพ คุณภาพการปฏิบัติงาน ความชำนาญความเชี่ยวชาญ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียนการสอนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด”

สาระสำคัญ

ก.ค.ศ. ได้ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๓/ว๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยมีเจตนารมณ์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสม ความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้ครู ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพครู (ว22/2560) เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ข้อ 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้ประเมินตนเองตามแบบ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปี ตามแบบ ที่ส่วนราชการกำหนด และเข้ารับการพัฒนามาตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ฉะนั้น ก่อนจะเลือกหลักสูตร คุปองครู ครูจะต้องประเมินตนเอง จัดทำแผนพัฒนาตนเอง เพื่อให้ผู้บริหารอนุมัติหลักสูตร ตาม ID Plan

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาครูแบบครบวงจร ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการในการปฏิรูประบบการพัฒนาครู เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นพ.ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์) มีนโยบายพัฒนาครูเพื่อเชื่อมโยงกับ วิทยฐานะ โดยจัดสรรงบประมาณให้ข้าราชการครู คนละ 10,000 บาทต่อไป สำหรับการอบรมพัฒนาตนเอง ในหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรองและ สพฐ. คัดเลือกหลักสูตรการพัฒนา

วัตถุประสงค์



๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพงานการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ขอรับการประเมินและผู้ประเมิน ได้มีหลักปฏิบัติในการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ
๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพงานการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะให้เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง ใช้เป็นหลักในการดำเนินการ

การดำเนินการ



แนวทางสำหรับการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู
ที่ประสงค์จะขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

ชก/ศพ



เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

วิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ : ส่งจำนวน 2 ชุด

- ☒ แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (วฐ.1) / 2 เล่ม

- 1) บันทึกข้อความแจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินยื่นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา
- 2) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล
- 3) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7
- 4) ตารางสอน 5 ปีการศึกษา
- 5) เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานสอน, งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้,
งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น, การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
- 6) วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว22/2560)

- ☒ แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา) (วฐ.2) / 1 ชุด (5 เล่ม)

- 1) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล (ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป)
- 2) ตารางสอน
- 3) คำสั่งมอบหมายงาน

- ☒ แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) (วฐ.3) / 2 เล่ม

- 1) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล
- 2) ภาพการประเมินในการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะฯ (ถ้ามี)

- ☒ บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) (9 Sheet/แผ่นงาน)

- 1) ไฟล์ CD-Logbook / 2 แผ่น
- 2) เล่มเอกสาร Logbook / 2 เล่ม

เอกสารอ้างอิง

- 1 คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ
- 2 หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561)
- 3 หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)
- 4 การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560)
- 5 กำหนดภาระงานสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553)
- 6 มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูฯ สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว20 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)
- 7 เอกสารอื่น



แนวทางสำหรับการดำเนินการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู
ที่ประสงค์จะขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

ชช/ชชพ



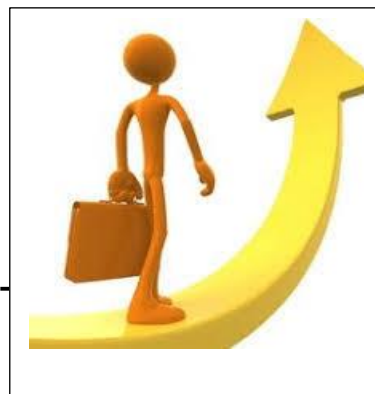
เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ : ส่งจำนวน 4 ชุด

- ☒ แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (วฐ.1) / 4 เล่ม
 - 1) บันทึกข้อความแจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินยื่นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - 2) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล
 - 3) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7
 - 4) ตารางสอน 5 ปีการศึกษา
 - 5) เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานสอน, งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้,
งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น, การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
 - 6) วุฒิปัตร์ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว22/2560)
- ☒ แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา) (วฐ.2) / 1 ชุด (5 เล่ม)
 - 1) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล (ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป)
 - 2) ตารางสอน
 - 3) คำสั่งมอบหมายงาน
- ☒ แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) (วฐ.3) / 4 เล่ม
 - 1) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล
 - 2) ภาพการประเมินในการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะฯ (ถ้ามี)
- ☒ บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) (9 Sheet/แผ่นงาน)
 - 1) ไฟล์ CD-Logbook / 4 แผ่น
 - 2) เล่มเอกสาร Logbook / 4 เล่ม
- ☒ ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ / 4 เล่ม

เอกสารอ้างอิง

- 1 คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ
- 2 หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561)
- 3 หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)
- 4 การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560)
- 5 กำหนดภาระงานสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553)
- 6 มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูฯ สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว20 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)
- 7 เอกสารอื่น



ชก/ชพ
ชช/ชชพ
(เอกสารผลงานทางวิชาการ)

วฐ.1

		รายการ	
1	แบบคำขอ		
2	ภาคผนวก ก	สำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ (กพ. 7)	
	ภาคผนวก ข	-ตารางสอน ปีการศึกษา...(5 ปี กศ.) -คำสั่งมอบหมายงานสอน ปีการศึกษา...(5 ปี กศ.)	
	ภาคผนวก ค	สำเนาผ่านการอบรมครูพัฒนา	
	ภาคผนวก ง	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล	
	ภาคผนวก จ	-แบบสรุปชั่วโมงปฏิบัติงาน ปีที่ 1 - 4 -คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน ปีที่ 4 - 4	ตรวจคู่กับจำนวน ชม. การปฏิบัติงาน 4.2(1)
	ภาคผนวก ฉ	-แบบสรุปชั่วโมงงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ปีที่ 5 -แบบสรุปชั่วโมงงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ปีที่ 5 -คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน ปีที่ 5 -ประกาศกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงาน	ตรวจคู่กับจำนวน ชม. การปฏิบัติงาน 4.2(2)
	ภาคผนวก ช	Logbook ปีที่ 5	
	ภาคผนวก ซ	การพัฒนาตนเองย้อนหลัง 5 ปี (นับถึงวันยื่นคำขอ) -ทะเบียนการพัฒนาตนเอง ปีการศึกษา... -สำเนาเกียรติบัตร, หนังสือสื่อ, กำหนดการ	
	ประวัติผู้ขอ		

វគ្គ.2

[illegible]

វគ្គ.3

		รายการ	
1	แบบสรุปผลฯ		
2	เอกสารแนบ วฐ.3 (ข้อ 2.5)	-สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา	
3	ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข	-คำสั่งแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบเอกสาร -ภาพถ่ายประกอบการพิจารณา	

การดำเนินการในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สรุปแนวทางการตรวจสอบข้อมูลสำหรับการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)

(ช่วงเปลี่ยนผ่าน)

➤ **วิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ**

1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

1.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู/วิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน มาแล้ว (ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

*รฐ.1/สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7, คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

1.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งครู/วิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน (ย้อนหลัง 5 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

วิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานในแต่ละปี ไม่น้อยกว่า 800 ชม./ปี รวม 4,000 ชั่วโมง โดยต้องมีชั่วโมงสอนชั้นต่ำ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และชั่วโมง PLC ร่วมด้วยการนับชั่วโมงการปฏิบัติงาน แยกดังนี้

1.2.1 ภาระงานสอน ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 (กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด
ที่ ศธ 0206.3/3724 ลง. 21 ก.ย. 53) (**นับจำนวนชั่วโมง รวม 4 ปีการศึกษา**)

- 1) ชั่วโมงสอน ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า 6 ชม./สัปดาห์
ระดับประถมศึกษา ไม่ต่ำกว่า 12 ชม./สัปดาห์

2) ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ของสถานศึกษา

1.2.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป (***)^{นับจำนวนชั่วโมง ปีที่ 5}
ข้อมูลจาก Sheet สรุป Logbook^{***})

- 1) ชั่วโมงสอน
- 2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC)
- 3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไม่น้อยกว่า 50 ชม./ปี
- 4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

วิธีดำเนินการ : 1 ตรวจจุด/นับจำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์ ใน รฐ.1 ต้องตรงกับจำนวนชั่วโมงสอนในตารางสอนและคำสั่งมอบหมายงานสอน (ถ้ามี) ทั้งนี้ จะต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนชั่วโมงสอนขั้นต่ำที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องสัมพันธ์กับจำนวนชั่วโมงสอน/ภาค/ปีการศึกษา ใน รฐ.2 กล่าวคือ จำนวนชั่วโมงรายสัปดาห์ x จำนวนสัปดาห์ = จำนวนชั่วโมงสอน/ภาค/ปีการศึกษา)จำนวนคาบ 40 คาบ/ปีการศึกษา

2. ตรวจดูเอกสารหลักฐานข้อมูล PLC จะต้องมียานงานชั่วโมงไม่น้อยกว่า 50 ชม./ปี และต้องมีความสอดคล้องสัมพันธ์กับบันทึกใน Logbook

/1.3 วินัย คุณธรรม...

3 ตรวจสอบไฟล์ CD-Logbook พร้อมเล่มเอกสาร Logbook

--Sheet/แผ่นงาน สรุป Logbook ตรวจสอบจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และตรงกับการกรอกข้อมูลใน วฐ.1 และ วฐ.2
*วฐ.1, วฐ.2/ตารางสอน, คำสั่งมอบหมายงาน, คำสั่งคณะกรรมการการกลั่นกรองฯ, PLC, Logbook

1.3 วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

*วฐ.1/สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7

1.4 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว22/2560) ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปี

--กรณีผ่านการพัฒนาฯ (ว3 ลว. 7 เม.ย.54) ยังไม่หมดอายุ สามารถใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะ
และเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ฯ ว21/2560 ได้อีก 1 ครั้ง

*วฐ.1/วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา, Logbook

2 ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน

5) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา
ก่อนวันที่ยื่นคำขอ ซึ่งได้มีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด และต้องมีผลการ
ประเมินผ่านเกณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา

วิธีการ : ตรวจสอบข้อมูลการรายงานผลการประเมินฯ ใน วฐ.2 ครบทุกตัวชี้วัด และมีระดับคุณภาพผลงาน
ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามเกณฑ์การตัดสิน และจะต้องตรงกับสรุปผลฯ ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ใน วฐ.3

วิทยฐานะครูชำนาญการ :

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 2

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 2

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 2

วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ :

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 3

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 2

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 2

*วฐ.2/คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ, ตารางสอน, คำสั่งมอบหมายงาน

*วฐ.3/คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ, ภาพการประเมินฯ (ถ้ามี)

3 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1 (Professional Learning Community : PLC) ชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานข้อมูล PLC จะต้องมีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 50 ชม./ปีและต้องมีความ
สอดคล้องสัมพันธ์กับบันทึกใน Logbook (บันทึกตั้งแต่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป)

3.2 Logbook Teacher บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน

ตรวจดูไฟล์ CD-Logbook พร้อมเล่มเอกสาร Logbook โดยมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน, ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา ซึ่งจะต้องผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ประกอบด้วย Sheet/แผ่นงาน ต่อไปนี้

1 ข้อมูลส่วนบุคคล

--ตรวจดู วันเดือนปีที่ขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ต้องตรงกับวันที่ทำหนังสือยื่นขอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา

2 การมอบหมายงานสอน

--ตรวจดูว่า มีการมอบหมายงานตามตารางสอน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 หรือไม่

3 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน/ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

--ตรวจดูว่า มีการบันทึกรายการสอน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560

4 ชั่วโมงสนับสนุนการเรียนรู้/ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

--ตรวจดูว่า มีการบันทึกชั่วโมงสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หรือไม่

5 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น/ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

--ตรวจดูว่า มีการบันทึกชั่วโมงงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หรือไม่

6 การพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด/ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา

--ตรวจดูว่า สิ่งที่คุณกรอกข้อมูลตรงกับเอกสารแนบ ใน วฐ.1 หรือไม่

7 ชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC/ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

--ตรวจดูว่า สิ่งที่คุณกรอก ตรงกับเอกสารแนบ ใน วฐ.3 ภาคผนวก หรือไม่

8 รายงานการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

8.1 ผลการประเมิน (5 ปี แรก)

8.2 ผลการประเมิน (5 ปี ย้อนหลัง)

--ตรวจดูว่า ผลการประเมินฯ ตรงกับผลสรุปใน วฐ.3 หรือไม่

9.1 สรุป Logbook ตรวจดูว่า ผลการตรวจสอบจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน ข้อมูลตรงกับ วฐ.1 หรือไม่ (นับถึงปีที่ยื่นขอ)

9.2 Sheet สำหรับบันทึกข้อมูลเพื่อกรอกแบบ วฐ.2 ตรวจดูว่าข้อมูลตรงกับ วฐ.2 หรือไม่ (นับถึงปีการศึกษา)

/เอกสารหลักฐาน...

เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องและนำส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

วิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ : จำนวน 2 ชุด

- ☒ แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วฐ.1)
 - 1) บันทึกข้อความแจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินยื่นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - 2) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล
 - 3) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7
 - 4) ตารางสอน 5 ปีการศึกษา
 - 5) เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานสอน, งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้, งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น, การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
 - 6) วุฒิปัตร์ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว22/2560)
- ☒ แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา) (วฐ.2)
 - 1) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล (ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป)
 - 2) ตารางสอน
 - 3) คำสั่งมอบหมายงาน
- ☒ แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) (วฐ.3)
 - 1) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล
 - 2) ภาพการประเมินในการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะฯ (ถ้ามี)
- ☒ บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) (9 Sheet/แผ่นงาน)
 - 1) ไฟล์ CD-Logbook
 - 2) เล่มเอกสาร Logbook

/เอกสารอ้างอิง...

- เอกสารอ้างอิง :
- 1 คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ
 - 2 หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561)
 - 3 หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)
 - 4 การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560)
 - 5 กำหนดภาระงานสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553)
 - 6 มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูฯ สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว20 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)



ฉัตรดี มณีกุล
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ตุลาคม 2561

ข้อควรสังเกต

วฐ.1 ข้อ 4.2 จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน (ตรวจคู่กับ วฐ.2 แต่ละปีการศึกษา)

- 1) การรายงานภาระงานสอน
- 2) การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงาน

วฐ.2 ปีที่ 1 – 4

ข้อ 3 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

3.1 การรายงานภาระงานสอน (ก่อน 5 ก.ค. 60)

- 1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน
 - ภาคเรียนที่ 1 และ 2
- 2) ภาระงานที่เกี่ยวข้อง และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - ภาคเรียนที่ 1 และ 2

3.2 การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงาน (ตั้งแต่ 5 ก.ค. 60)

- | | | |
|--|---|---------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน 2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ 3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC 4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น | } | ***ไม่ต้องรายงาน*** |
|--|---|---------------------|

วฐ.2 ปีที่ 5

ข้อ 3 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

3.1 การรายงานภาระงานสอน (ก่อน 5 ก.ค. 60)

- 1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน
 - ภาคเรียนที่ 1 และ 2
- 2) ภาระงานที่เกี่ยวข้อง และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ***ไม่ต้องรายงาน***

3.2 การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงาน (ตั้งแต่ 5 ก.ค. 60)

- 1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน
- 2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
- 3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
- 4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

ข้อ 5 การพัฒนา ว22/2560 กรอกข้อมูลพัฒนาเฉพาะตั้งแต่ปี 2560

วฐ.1 = นับถึงปีที่ยื่น / วฐ.2 = นับถึงปีการศึกษา

- จำนวนชั่วโมง PLC ใน วฐ.1/นับถึงปีที่ยื่น, ใน วฐ.2/นับถึงปีการศึกษา
- Logbook/Sheet/แบบสำหรับบันทึกข้อมูลเพื่อกรอกแบบ วฐ.2 จะต้องตรงกับใน วฐ.2/ปีการศึกษา
- Logbook/Sheet/แบบสรุป Logbook จะต้องตรงกับ วฐ.1/ปีที่ยื่น

การดำเนินการในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สรุปแนวทางการตรวจสอบข้อมูลสำหรับการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)
(ช่วงเปลี่ยนผ่าน)

➤ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ

1 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

1.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู/วิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน มาแล้ว (ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

*วฐ.1/สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7, คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

1.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งครู/วิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน (ย้อนหลัง 5 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานในแต่ละปี ไม่น้อยกว่า 900 ชม./ปี รวม 4,500 ชั่วโมง โดยต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และชั่วโมง PLC ร่วมด้วย การนับชั่วโมงการปฏิบัติงาน แยกดังนี้

1.2.1 ภาระงานสอน ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 (กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 ลว. 21 ก.ย. 53) (**นับจำนวนชั่วโมง รวม 4 ปีการศึกษา**)

1) ชั่วโมงสอน ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า 6 ชม./สัปดาห์

ระดับประถมศึกษา ไม่ต่ำกว่า 12 ชม./สัปดาห์

2) ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา

1.2.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป (**นับจำนวนชั่วโมง ปีที่ 5 ข้อมูลจาก Sheet สรุป Logbook**)

1) ชั่วโมงสอน

2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC)

3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ไม่น้อยกว่า 50 ชม./ปี

4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

ช่วงเวลาย้อนหลัง 5 ปี ผู้ขอจะต้องชั่วโมงสอนในวิชาที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้น

วิธีดำเนินการ : 1 ตรวจสอบ/นับจำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์ ใน วฐ.1 ทั้งนี้ จะต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนชั่วโมงสอนขั้นต่ำที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องสัมพันธ์กับจำนวนชั่วโมงสอน/ภาค/ปีการศึกษา ใน วฐ.2 กล่าวคือ จำนวนชั่วโมงรายสัปดาห์ x จำนวนสัปดาห์ = จำนวนชั่วโมงสอน/ภาค/ปีการศึกษา)

จำนวนคาบ 40 คาบ/ปีการศึกษา

2 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานข้อมูล PLC จะต้องมีความสัมพันธ์กับบันทึกใน Logbook และต้องมีความสอดคล้องสัมพันธ์กับบันทึกใน Logbook

3 ตรวจสอบไฟล์ CD-Logbook พร้อมเล่มเอกสาร Logbook

--Sheet/แผ่นงาน สรุป Logbook ตรวจสอบจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่

5 กรกฎาคม 2560 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และตรงกับกรอกข้อมูลใน วฐ.1 และ วฐ.2

*วฐ.1, วฐ.2/ตารางสอน, คำสั่งมอบหมายงาน, คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองฯ, PLC, Logbook

1.3 วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

*วฐ.1/สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7

1.4 ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว22/2560) ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปี

--กรณีผ่านการพัฒนา (ว3 ลว. 7 เม.ย.54) ยังไม่หมดอายุ สามารถใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ และการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ฯ ว21/2560 ได้อีก 1 ครั้ง

*วฐ.1/วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา, Logbook

2 ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน

5) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ ซึ่งได้มีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด และต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา

วิธีการ : ตรวจสอบข้อมูลการรายงานผลการประเมินฯ ใน วฐ.2 ครบทุกตัวชี้วัด และมีระดับคุณภาพผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามเกณฑ์การตัดสิน และจะต้องตรงกับสรุปผลฯ ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ใน วฐ.3

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ :

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 4

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 3

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 3

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ :

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 5

ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 4

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ/ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ระดับ 4

ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากการประเมินแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

*วฐ.2/คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ, ตารางสอน, คำสั่งมอบหมายงาน

*วฐ.3/คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ, ภาพการประเมินฯ (ถ้ามี)

3 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1 ผลงานทางวิชาการ ตามที่หลักเกณฑ์กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ราย ซึ่งนอกจากผ่านการประเมิน 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัดแล้ว ต้องผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการวิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพ

3.1.1 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในชั้นเรียนหรือรายงานการพัฒนากิจการการเรียนรู้ที่เกิดจาก PLC หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ นำไปสู่สรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

โดยต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อย 1 รายการ

3.1.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนหรือรายงานการพัฒนากิจการการเรียนรู้ที่เกิดจาก PLC หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ นำไปสู่สรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ***โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย 1 รายการ***

3.2 (Professional Learning Community : PLC) ชั่วโงมการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ตรวจดูเอกสารหลักฐานข้อมูล PLC จะต้องมิจำนวนชั่วโงมไม่น้อยกว่า 50 ชม./ปีและต้องมีความสอดคล้องสัมพันธ์กับบันทึกใน Logbook (บันทึกตั้งแต่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป)

3.3 Logbook Teacher บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน

ตรวจดูไฟล์ CD-Logbook พร้อมเล่มเอกสาร Logbook โดยมีชั่วโงมการปฏิบัติงาน, ชั่วโงมการอบรมและพัฒนา ซึ่งจะต้องผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ประกอบด้วย Sheet/แผ่นงาน ต่อไปนี้

1 ข้อมูลส่วนบุคคล

--ตรวจดู วันเดือนปีที่ขอมิวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ต้องตรงกับวันที่ทำหนังสือยื่นขอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา

2 การมอบหมายงานสอน

--ตรวจดูว่า มีการมอบหมายงานตามตารางสอน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 หรือไม่

3 ชั่วโงมสอนตามตารางสอน/ชั่วโงมการปฏิบัติงาน

--ตรวจดูว่า มีการบันทึกรายการสอน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560

4 ชั่วโงมสนับสนุนการเรียนรู้/ชั่วโงมการปฏิบัติงาน

--ตรวจดูว่า มีการบันทึกชั่วโงมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หรือไม่

5 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น/ชั่วโงมการปฏิบัติงาน

--ตรวจดูว่า มีการบันทึกชั่วโงมงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หรือไม่

- 6 การพัฒนาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด/ชั่วโมงการอบรมและพัฒนา
 - ตรวจสอบว่า สิ่งที่ผู้ขอกรอกข้อมูลตรงกับเอกสารแนบ ใน วรร.1 หรือไม่
- 7 ชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC/ชั่วโมงการปฏิบัติงาน
 - ตรวจสอบว่า สิ่งที่ผู้ขอกรอก ตรงกับเอกสารแนบ ใน วรร.3 ภาคผนวก หรือไม่
- 8 รายงานการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
 - 8.1 ผลการประเมิน (5 ปี แรก)
 - 8.2 ผลการประเมิน (5 ปี ย้อนหลัง)
 - ตรวจสอบว่า ผลการประเมินฯ ตรงกับผลสรุปใน วรร.3 หรือไม่
- 9.1 สรุปLogbookตรวจสอบว่าผลการตรวจสอบจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานข้อมูลตรงกับ วรร.1 หรือไม่ (นับถึงปีที่ยื่นขอ)
- 9.2 Sheet สำหรับบันทึกข้อมูลเพื่อกรอกแบบ วรร.2 ตรวจสอบว่าข้อมูลตรงกับ วรร.2 หรือไม่ (นับถึงปีการศึกษา)

เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องและนำส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ : จำนวน 4 ชุด

- ☒ แบบคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วฐ.1)
 - 1) บันทึกข้อความแจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินยื่นต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - 2) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล
 - 3) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7
 - 4) ตารางสอน 5 ปีการศึกษา
 - 5) เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานสอน, งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้, งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น, การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
 - 6) วุฒิปัตร์ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว22/2560)
- ☒ แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา) (วฐ.2)
 - 1) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล (ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป)
 - 2) ตารางสอน
 - 3) คำสั่งมอบหมายงาน
- ☒ แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา) (วฐ.3)
 - 1) คำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล
 - 2) ภาพการประเมินในการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะฯ (ถ้ามี)
- ☒ บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) (9 Sheet/แผ่นงาน)
 - 1) ไฟล์ CD-Logbook
 - 2) เล่มเอกสาร Logbook
- ☒ ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รายการ

- เอกสารอ้างอิง : 1 คู่มือการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ
- 2 หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว21 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561)
- 3 หลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว22 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)
- 4 การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560)
- 5 กำหนดภาระงานสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553)
- 6 มาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูฯ สายงานการสอน
(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว20 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560)



ธัญรดี มุณีกุล
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ตุลาคม 2561

วฐ.2 ปีที่ 1 – 4

ข้อ 3 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

3.1 การรายงานภาระงานสอน (ก่อน 5 ก.ค. 60)

1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน

- ภาคเรียนที่ 1 และ 2

2) ภาระงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ภาคเรียนที่ 1 และ 2

3.2 การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงาน (ตั้งแต่ 5 ก.ค. 60)

1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน

2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

ไม่ต้องรายงาน

วฐ.2 ปีที่ 5

ข้อ 3 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

3.1 การรายงานภาระงานสอน (ก่อน 5 ก.ค. 60)

1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน

- ภาคเรียนที่ 1 และ 2

2) ภาระงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ***ไม่ต้องรายงาน***

3.2 การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงาน (ตั้งแต่ 5 ก.ค. 60)

1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน

2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

$$\text{วฐ.1} = \text{นับถึงปีที่ยื่น} / \text{วฐ.2} = \text{นับถึงปีการศึกษา}$$

- จำนวนชั่วโมง PLC ใน วฐ.1 นับถึงปีที่ยื่น, ใน วฐ.2 = นับถึงปีการศึกษา

- Logbook/Sheet/แบบสำหรับบันทึกข้อมูลเพื่อกรอกแบบ วฐ.2 จะต้องตรงกับใน วฐ.2 (ปีการศึกษา)

- Logbook/Sheet/แบบสรุป Logbook จะต้องตรงกับ วฐ.1 (ปีที่ยื่น)

สรุปผลการตรวจสอบข้อมูลสำหรับการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการและชำนาญการพิเศษ

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ (ว21/2560)

(ช่วงเปลี่ยนผ่าน)

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....โรงเรียน.....สพป.สงขลา เขต 2

วฐ.1	ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ 1) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู/วิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน มาแล้ว (ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ) --ดำรงตำแหน่งครู/วิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน ☐ ครู ☐ ชำนาญการ ☐ ชำนาญการพิเศษ ☐ เชี่ยวชาญ ☐ เชี่ยวชาญพิเศษ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน.....วัน ☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ *เอกสารหลักฐาน/สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7, คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล																																																												
วฐ.1, 2	2) มีชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งครู/วิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน (ย้อนหลัง 5 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)																																																												
วฐ.2	ไม่น้อยกว่า 800 ชม./ปี รวม 4,000 ชั่วโมง 2.1 ภาระงานสอน ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ภาระงานสอน</th> <th style="width: 10%;">ปีที่ 1</th> <th style="width: 10%;">ปีที่ 2</th> <th style="width: 10%;">ปีที่ 3</th> <th style="width: 10%;">ปีที่ 4</th> <th style="width: 15%;">รวมชั่วโมง 4 ปี</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2) ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 2.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ชั่วโมงการปฏิบัติงาน</th> <th style="width: 10%;">ปีที่ 1</th> <th style="width: 10%;">ปีที่ 2</th> <th style="width: 10%;">ปีที่ 3</th> <th style="width: 10%;">ปีที่ 4</th> <th style="width: 15%;">ปีที่ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> รวมชั่วโมงการปฏิบัติงาน 5 ปี จำนวน.....ชั่วโมง ☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ *เอกสารหลักฐาน/ตารางสอน, คำสั่งมอบหมายงาน, คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ, PLC, Logbook	ภาระงานสอน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวมชั่วโมง 4 ปี	1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน						2) ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา						รวม						ชั่วโมงการปฏิบัติงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน						2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC)						3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)						4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น						รวม					
ภาระงานสอน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวมชั่วโมง 4 ปี																																																								
1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน																																																													
2) ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา																																																													
รวม																																																													
ชั่วโมงการปฏิบัติงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5																																																								
1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน																																																													
2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC)																																																													
3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)																																																													
4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น																																																													
รวม																																																													

วฐ.1	3) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ 3.1 การถูกลงโทษทางวินัย ☐ ไม่เคย ☐ เคย 3.2 การถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ ☐ ไม่เคย ☐ เคย ☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ <i>*เอกสารหลักฐาน/สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7</i>												
วฐ.1	4) ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว22/2560) ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปี –มีชั่วโมงการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว22/2560) จำนวน.....ชั่วโมง ☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ <i>*เอกสารหลักฐาน/วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา, Logbook</i>												
2 ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐาน													
วฐ.2,	5) มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา												
วฐ.3	ก่อนวันที่ยื่นคำขอ ซึ่งได้มีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด และต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา –สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านเกณฑ์ จำนวน.....ปีการศึกษา ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน.....ปีการศึกษา ☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ <i>*เอกสารหลักฐาน/คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ, ตารางสอน, คำสั่งมอบหมายงาน, ภาพการประเมินฯ (ถ้ามี)</i>												
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่พร้อมเอกสารหลักฐาน เพื่อขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ เบื้องต้น มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด													
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">(ลงชื่อ)</td> <td style="width: 30%;">หัวหน้าคณะทำงาน</td> <td style="width: 30%;">(ลงชื่อ)</td> <td style="width: 30%;">คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(นางเพ็ญเพ็ญ ภู่อิสริยะกุล)</td> <td></td> <td>(นางสาวศรีพิมพ์ จิตภักดี)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล</td> <td></td> <td>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</td> </tr> </table>		(ลงชื่อ)	หัวหน้าคณะทำงาน	(ลงชื่อ)	คณะทำงาน		(นางเพ็ญเพ็ญ ภู่อิสริยะกุล)		(นางสาวศรีพิมพ์ จิตภักดี)		ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล		นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
(ลงชื่อ)	หัวหน้าคณะทำงาน	(ลงชื่อ)	คณะทำงาน										
	(นางเพ็ญเพ็ญ ภู่อิสริยะกุล)		(นางสาวศรีพิมพ์ จิตภักดี)										
	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล		นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ										
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">(ลงชื่อ)</td> <td style="width: 30%;">คณะทำงานและเลขานุการ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(นางธัญรดี มณีกุล)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</td> </tr> </table>		(ลงชื่อ)	คณะทำงานและเลขานุการ		(นางธัญรดี มณีกุล)		นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ						
(ลงชื่อ)	คณะทำงานและเลขานุการ												
	(นางธัญรดี มณีกุล)												
	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ												

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ (ว21/2560)

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....โรงเรียน.....สพป.สงขลา เขต 2

1) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู/วิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน มาแล้ว (ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

☐ ครู ☐ ข้าราชการ ☐ ข้าราชการพิเศษ ☐ เชี่ยวชาญ ☐ เชี่ยวชาญพิเศษ

เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ

*เอกสารหลักฐาน/สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ กพ.7, คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบและถ่วงน้ำหนักข้อมูล

วร.1, 2) มีชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งครู/วิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน (ย้อนหลัง 5 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)

วจ.2	ไม่น้อยกว่า 900 ชม./ปี รวม 4,500 ชั่วโมง
------	--

2.1 การรายงานสอน ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560

ภาระงานสอน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวมชั่วโมง
					4 ปี
1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน					
2) ภาระงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการจัดการเรียนการสอน และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา					
รวม					

2.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

ชั่วโมงการปฏิบัติงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน					
2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC)					
3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)					
4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น					
รวม					

รวมชั่วโมงการปฏิบัติงาน 5 ปี จำนวน.....ชั่วโมง

☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ

*เอกสารหลักฐาน/ตารางสอน, คำสั่งมอบหมายงาน, คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ, PLC, Logbook

**แบบคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....อายุ ปี
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ
 ตำแหน่งเลขที่รับเงินเดือนอันดับ คศ. ขั้น/เงินเดือนบาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....เขต/อำเภอ
 จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
 สังกัดส่วนราชการ.....

2. วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนตามตารางสอน

(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น/ระดับ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนตามตารางสอน
 ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ และปีการศึกษาที่ยื่นคำขอ)

ปีการศึกษา	ภาคเรียน	วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้น/ระดับ	จำนวนชั่วโมงสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)
ปีการศึกษาที่ 1	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ 2	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ 3	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ 4	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ 5	1			
	2			
ปีการศึกษาที่ยื่นคำขอ				

3. วิจัยฐานะที่ขอ

- วิทยฐานะครูชำนาญการ
- วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

- วิทย์ฐานะครูเชี่ยวชาญ

เสนอผลงานทางวิชาการ วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

1. เรื่อง.....

2. เรื่อง.....

- **วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ**

เสนอผลงานทางวิชาการ วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

1. เรื่อง.....

2. เรื่อง.....

4. คุณสมบัติของผู้ขอ

ผู้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
4.1 การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ☐ ตำแหน่งครู ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ จำนวน ปี เดือนวัน ☐ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ จำนวน ปี เดือนวัน ☐ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ จำนวน ปี เดือนวัน ☐ ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ จำนวน ปี เดือนวัน	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

ผู้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ						การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
4.2 จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน ย้อนหลัง 5 ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ จำนวน.....ชั่วโมง 1) การรายงานภาระงานสอน ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 ต้องเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดไว้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.3/3724 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553						☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
ภาระงานสอน	ปีที่ 1 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 3 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 4 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 5 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ยื่นคำขอ)	
1. ชั่วโมงสอน ตามตารางสอน						
2. ภาระงาน ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการเรียน การสอน และภาระงาน การพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของ สถานศึกษา						
รวม						

ผู้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ						การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
2) การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป วิทยฐานะ ครูชำนาญการ และวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง/ปี สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง/ปี						☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
ชั่วโมงการ ปฏิบัติงาน	ปีที่ 1 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 3 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 4 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ 5 (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ยื่นคำขอ)	
1) ชั่วโมงสอน ตามตารางสอน						
2) งานสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC)						
3) การมีส่วนร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC)						
4) งานตอบสนอง นโยบายและจุดเน้น						
รวม						
ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านการนำภาระงานสอน ตามข้อ 1) รวมกับชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตามข้อ 2) ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี วิทยฐานะครูชำนาญการหรือวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง						

ผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
4.3 การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (1) การถูกลงโทษทางวินัย ☐ ไม่เคย ☐ เคย สถานโทษ..... คำสั่ง.....เลขที่...../..... ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... (2) การถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ ☐ ไม่เคย ☐ เคย สถานโทษ..... คำสั่ง.....เลขที่...../..... ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

4.4 การพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว 22/2560) ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ จำนวน.....ชั่วโมง

ปี พ.ศ.	หลักสูตร	รหัส หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ระหว่างวันที่	จำนวน (ชั่วโมง)	การตรวจสอบ คุณสมบัติของ คณะกรรมการ
						☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
กรณีการยื่นคำขอในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากนำผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.7/ว 3 ลงวันที่ 7 เมษายน 2554 มาใช้แทนการพัฒนาตาม ว 22/2560 ต้องเป็นผู้ผ่านการพัฒนาก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 หลักสูตร.....หน่วยงานที่จัด..... ระหว่างวันที่.....จำนวน.....ชั่วโมง						☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

ผู้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ						การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการ
4.5 ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ โดยต้องมีผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา						☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
ผลการประเมิน	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	
ผลงานที่เกิดจาก การปฏิบัติหน้าที่	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	
สรุปผลการประเมิน ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน						

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบ
เอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.ที่ยื่นคำขอ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและถ่วงน้ำหนักข้อมูล

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

ความเห็น/ข้อสังเกต.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบแล้วเห็นว่า ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ☐ ขาดคุณสมบัติ ความเห็น/ข้อสังเกต..... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.	ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบแล้วเห็นว่า ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ☐ ขาดคุณสมบัติ ความเห็น/ข้อสังเกต..... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ความเห็นของศึกษาธิการจังหวัด ตรวจสอบแล้วเห็นว่า ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ☐ ขาดคุณสมบัติ ความเห็น/ข้อสังเกต..... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.	

**แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา)**

ปีการศึกษา.....

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....อายุ ปี
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ
 ตำแหน่งเลขที่รับเงินเดือนอันดับ คศ. ขั้น/เงินเดือนบาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....เขต/อำเภอ
 จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 สังกัดส่วนราชการ.....

2. วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนตามตารางสอน

(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น/ระดับ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการสอนตามตารางสอน
 ในกรณีที่จัดการเรียนการสอน เป็นภาคเรียน ให้รายงานเป็นรายภาคเรียน)

ภาคเรียน	วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้น/ระดับ	จำนวนชั่วโมงสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)

3. ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

3.1 การรายงานภาระงานสอน ก่อนวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 จำนวน.....ชั่วโมง

1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน จำนวน.....ชั่วโมง

(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น/ระดับ ที่ทำการสอน ในกรณีที่จัดการเรียนการสอน เป็นภาคเรียน ให้รายงานเป็นรายภาคเรียน)

ภาคเรียน	วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้น/ระดับ	จำนวน (ชั่วโมง)

2) ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสอน และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
จำนวน.....ชั่วโมง

ภาคเรียน	ภาระงาน	จำนวน (ชั่วโมง)

3.2 การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เป็นต้นไป

ชั่วโมงการปฏิบัติงาน	จำนวน (ชั่วโมง)
1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน	
2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC)	
3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	
4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น	
รวม	

4. การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(1) การถูกลงโทษทางวินัย

☐ ไม่ถูกลงโทษ

☐ ถูกลงโทษ สถานโทษ..... คำสั่ง.....เลขที่...../.....
ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

(2) การถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ

☐ ไม่ถูกลงโทษ

☐ ถูกลงโทษ สถานโทษ..... คำสั่ง.....เลขที่...../.....
ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

5. การพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว 22/2560) จำนวน.....ชั่วโมง

ปี พ.ศ.	หลักสูตร	รหัส หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ระหว่างวันที่	จำนวน (ชั่วโมง)

6. ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เมื่อสิ้นปีการศึกษา (3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด)

(เมื่อสิ้นปีการศึกษา ให้ข้าราชการครูประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง โดยให้ประเมินตามตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/0635 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 และเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินต่อไป)

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	ระดับคุณภาพ					ระดับคุณภาพ/เหตุผล
	1	2	3	4	5	
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						ระดับ..... เหตุผล.....
1.2 การจัดการเรียนรู้ 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะ บุคคล(IEP)/แผนการสอน รายบุคคล(IIP)/แผนการจัด ประสบการณ์						ระดับ..... เหตุผล.....
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน						ระดับ..... เหตุผล.....

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	ระดับคุณภาพ					ระดับคุณภาพ/เหตุผล
	1	2	3	4	5	
1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน 2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน						ระดับ..... เหตุผล.....
2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						ระดับ..... เหตุผล.....
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสาร ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						ระดับ..... เหตุผล.....

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	ระดับคุณภาพ					ระดับคุณภาพ/เหตุผล
	1	2	3	4	5	
3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ 3.1 การพัฒนาตนเอง						ระดับ..... เหตุผล.....
3.2 การพัฒนาวิชาชีพ						ระดับ..... เหตุผล.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและถ่วงน้ำหนักข้อมูล

ความเห็น/ข้อสังเกต.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

จุดเด่น.....

สิ่งที่ควรพัฒนา.....

ความเห็น/ข้อสังเกต.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (5 ปีการศึกษา)

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....

1. ข้อมูลผู้ขอ

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....อายุ ปี
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ
 ตำแหน่งเลขที่รับเงินเดือนอันดับ คศ. ขั้น/เงินเดือนบาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....เขต/อำเภอ
 จังหวัด..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
 สังกัดส่วนราชการ.....

2. ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
2.2 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ - ขนก. หรือ ขนพ. ไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง/ปี รวม 5 ปี ไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง - ขช. หรือ ขชพ. ไม่น้อยกว่า 900 ชั่วโมง/ปี รวม 5 ปี ไม่น้อยกว่า 4,500 ชั่วโมง	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
2.3 การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ (ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
2.4 การพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2.5 ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในช่วงระยะเวลาอันหลัง 5 ปีการศึกษา (ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย วฐ. 3	☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- ☐ คุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
☐ ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบแล้วเห็นว่า ☐ คุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ☐ ขาดคุณสมบัติ..... (ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.	ความเห็นของผู้ร่วมประเมิน (กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษามีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน) ตรวจสอบแล้วเห็นว่า ☐ คุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ☐ ขาดคุณสมบัติ..... (ลงชื่อ).....ผู้ร่วมประเมิน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
---	---

สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา

ราย นาย/นาง/นางสาว.....

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ปีการศึกษา ที่ 1	ปีการศึกษา ที่ 2	ปีการศึกษา ที่ 3	ปีการศึกษา ที่ 4	ปีการศึกษา ที่ 5	
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน						เกณฑ์การตัดสิน วิทยฐานะครูชำนาญการ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 และ (2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 แต่ละด้าน ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 และ (2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 2 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และ (2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 5 และ (2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด
1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						
1.2 การจัดการเรียนรู้						
1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						
1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)/ แผนการสอนรายบุคคล(IIP)/แผนการจัด ประสบการณ์						
1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						
1.2.4 คุณภาพผู้เรียน						
1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						
1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						
1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						
2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						วิทยฐานะครูชำนาญการ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และ (2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 5 และ (2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด
2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน						
2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						
2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						
3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ						วิทยฐานะครูชำนาญการ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 และ (2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (1) ด้านที่ 1 ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ 5 และ (2) ด้านที่ 2 และด้านที่ 3 ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด
3.1 การพัฒนาตนเอง						
3.2 การพัฒนาวิชาชีพ						
สรุปผลการประเมิน	○ ผ่าน ○ ไม่ผ่าน	○ ผ่าน ○ ไม่ผ่าน	○ ผ่าน ○ ไม่ผ่าน	○ ผ่าน ○ ไม่ผ่าน	○ ผ่าน ○ ไม่ผ่าน	ต้องมีผลการประเมิน ทั้ง 2 ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ตัวชี้วัด

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.



รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. Obec Awards
ปีการศึกษา 2561



เรารักสงขลา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2
เลขที่ 2 ถ.สาครมงคล อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110
TEL : 074258216 FAX : 074258249
e-Mail : songkhla2@gmail.com
e-Mail : pwaree12@gmail.com
ID Line : 08 9653 5365

