

แบบคำร้องขอหนังสือรับรอง

เขียนที่.....สพป.สงขลา เขต ๒.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรอง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

ส่วนนี้สำหรับข้าราชการ

ข้าพเจ้า.....ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งโรงเรียน/กลุ่ม.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ รับเงินเดือน.....บาท เงินวิทยฐานะ/

ค่าตอบแทน.....บาท รวมทั้งสิ้น.....บาท มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเพื่อใช้

เป็นหลักฐานประกอบ.....

ฉบับภาษาไทย ฉบับภาษาอังกฤษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

()

ข้าราชการบำนาญ ผู้รับบำนาญเดือน ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว

ข้าพเจ้า.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สงขลา เขต ๒ รับเงินเดือน.....บาท มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเพื่อใช้เป็น

หลักฐานประกอบ.....

ฉบับภาษาไทย ฉบับภาษาอังกฤษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

()

-ความเห็นเจ้าหน้าที่ : ได้ตรวจสอบข้อมูลแล้ว เห็นควรออกหนังสือรับรองให้ได้ตามประสงค์

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง.....

ความเห็น : ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง.....