



ที่ ศธ ๐๔๑๑๔/ว พคชค

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมืองสมุทรสาคร
จังหวัดสมุทรสาคร ๙๙๐๐๐

MO พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศรับสมัคร	จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการคัดเลือก	จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบสมัคร	จำนวน ๓ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ประสงค์จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๕ อัตรา และตำแหน่งพี่เลี้ยง จำนวน ๓ อัตรา จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องประชุมครูมุกดา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ถนนวิจิตรสุรการ ตำบลมุกดา อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรรณสิทธิ์ คำเพราะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร

กลุ่มบริหารงานบุคคล

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๕๓๒ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐-๔๒๖๑ - ๓๐๔๐



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพุกดาหาร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งพี่เลี้ยง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพุกดาหาร

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพุกดาหาร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้าง เป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไปและกลุ่มงานบริการ ฉะนั้น อาศัย อำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการและเงื่อนไขการคัดเลือกพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้าง พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติงาน คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลัง พนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๓๖๖๒/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และการปรับกรอบ พนักงานราชการรอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับ พนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

๑.๑ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน วุฒิปริญญาตรี ที่มีหลักสูตรกำหนด ระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรีมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า อัตรา เงินเดือน ชั้น ๑๘,๐๐๐ บาท กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก จำนวน ๕ ตำแหน่ง ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------------|------------------|-------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านวังนอง | อำเภอหนองสูง | วิชาเอกภาษาอังกฤษ |
| ๒) โรงเรียนบ้านหุบปิ้ง | อำเภอหนองสูง | วิชาเอกปฐมวัย |
| ๓) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๑ (บ้านแซ้ว) | อำเภอดงคำชะอี | วิชาเอกปฐมวัย |
| ๔) โรงเรียนบ้านวังไฮ | อำเภอหนองสูง | วิชาเอกปฐมวัย |
| ๕) โรงเรียนบ้านหนองสระพัง | อำเภอนิคมน้ำอ้อย | วิชาเอกภาษาอังกฤษ |

อนึ่ง กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกมีวุฒิสองกว่าวุฒิที่ประกาศรับสมัคร หากได้รับการคัดเลือกและสั่งจ้าง จะขอให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่สูงกว่าประกาศรับสมัครไม่ได้

๑.๒ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพี่เลี้ยง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

- | | |
|--------------------------|------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านหนองกะปาด | อำเภอดงคำชะอี |
| ๒) โรงเรียนบ้านห้วยลำโพง | อำเภอดงคำชะอี |
| ๓) โรงเรียนบ้านดำนมน | อำเภอนิคมน้ำอ้อย |

- วุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) และประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า ค่าตอบแทน ๑๐,๔๓๐ บาท/เดือน

- วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลา การศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปีต่อจากวุฒิปริญญาตรีมัธยมศึกษาตอนปลายหรือไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิป ระกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า ค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาท/เดือน

/วุฒิประกาศ

- วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง (ป.กศ.สูง) และ
อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาการศึกษาไม่น้อย
กว่า ๒ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตร
มัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า ค่าตอบแทน ๑๓,๐๑๐ บาท/เดือน

- วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการ
ต่าง ๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท/เดือน

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ
คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการและที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ไม่เกินปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

(ถ้ามีการจัดสรรงบประมาณเพื่อจ้างพนักงานราชการต่อเนื่องตามกรอบอัตรากำลังจะทำการต่อสัญญา
จ้างพนักงานราชการรายเดิมที่มีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมิน)

๒. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการ
ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๒.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒.๕ ให้คำแนะนำและแนะแนวการศึกษาและอาชีพผู้เรียน

๒.๖ จัดทำแผนการสอนและแผนการจัดประสบการณ์ตามแนวของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๗ จัดทำสื่อประกอบการเรียนการสอนและดำเนินการจัดประสบการณ์แก่ผู้เรียน

๒.๘ ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๒.๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

คุณสมบัติทั่วไป

๑. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคใดตามที่กำหนดในกฎ
ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติ
หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎ
องค์การวิชาชีพนั้น ๆ

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/ (๙) ไม่เป็นบุคคล...

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีงาม จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุ และสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมการสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุสามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

(๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.หรือ ก.ค.ศ.รับรอง และกำหนดเป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัคร

(๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้ เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

๔. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร (ตำแหน่งครูผู้สอน)

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายในคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว ไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย(กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตร) และใบรายงานผลการศึกษา (Transcripts) สำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๓) สำเนาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว และใบรายงานผลการศึกษา (Transcripts) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน (ที่ยังไม่หมดอายุภายในวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

/ (๕) สำเนาบัตร...

(๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) และทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ และออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

ทั้งนี้ - ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้ในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร (ตำแหน่งพี่เลี้ยง)

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายในคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๓ รูป

(๒) ใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาที่ออกโดยสถาบันการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันสมัครเข้ารับการศึกษา พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcripts) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) และทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ และออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง หากตรวจสอบภายหลังพบว่า เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร โดยให้ระบุชื่อโรงเรียนในใบสมัครได้เพียง ๑ โรงเรียน พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิทางการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการศึกษา

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษา ต้องเสียค่าธรรมเนียม คนละ ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) และเมื่อได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมให้ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการคัดเลือกครั้งนั้น เนื่องจากการทุจริตเกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือก โดยจะจ่ายคืนเงินค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือให้มีสิทธิเข้าคัดเลือกครั้งใหม่ โดยมีต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ

/๕.การประกาศ...

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร และทางเว็บไซต์ <http://www.mdh.go.th>

๖. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

ภาค ก ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา โดยการสอบข้อเขียน แบบปรนัย (๑๐๐ คะแนน) ในเรื่องต่อไปนี้

๑. สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
๒. นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
๓. วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖
๗. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖
๙. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗
๑๐. หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
๑๑. หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จิตวิทยา การศึกษาและการแนะแนว
๑๒. การพัฒนาผู้เรียน และการบริหารจัดการชั้นเรียน
๑๓. การวิจัยทางการศึกษา
๑๔. สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๑๕. การวัดและประเมินผลการศึกษา
๑๖. ความสามารถด้านตัวเลข ให้ทดสอบโดยการวัดความสามารถในการคิดเลข สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ

๑๗. ความสามารถด้านภาษาไทย ให้ทดสอบความเข้าใจภาษา การอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความ การเรียงความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๑๘. ความสามารถด้านเหตุผล ให้ทดสอบโดยการวัดความสามารถในการคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย

๑๙. คุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู

๒๐. ความรอบรู้วิชาที่สอน

ภาค ข ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) ให้ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยประเมินจาก

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์
๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ
๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตามกำหนดการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

วัน /เวลา	รายการ	คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน	หมายเหตุ
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ภาค ก ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ วิชาการศึกษา	๑๐๐ คะแนน	
๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐ คะแนน	

หมายเหตุ สำหรับสถานที่สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์จะประกาศให้ทราบพร้อมกันกับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถูกลือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก และภาค ข แต่ละภาค ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อยตามลำดับ แยกตามกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ที่ประกาศรับสมัครคัดเลือก

กรณีได้คะแนนรวมทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสิน ถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นรายโรงเรียน ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร และทางเว็บไซต์ <http://www.mdh.go.th> ทั้งนี้ จะมีการขึ้นบัญชีรวมผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย เป็นรายสาขา/กลุ่มวิชาเอก เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

(๑) ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ ในตำแหน่งว่างสถานศึกษา กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก และค่าตอบแทน ตามที่ประกาศนี้ หากผู้ผ่านการคัดเลือกได้รับการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างแล้ว แต่ไม่มาตามกำหนดในการเรียกตัวนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์ในการจ้าง

(๒) การเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเรียกผู้มีสิทธิ์ได้รับการจ้างให้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ตามจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร โดยจะให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร (ให้นำผู้ค้าประกันซึ่งเป็นข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไปค้ำประกันในวันทำสัญญาจ้าง)

(๓) การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับที่ที่ได้รับการจ้างเป็นรายบุคคล ด้วยจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ในเขตจ่ายของไปรษณีย์ที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ระบุไว้ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัว ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง

๑๑. การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ได้รับการจ้างไปแล้ว

(๒) ขอสละสิทธิ์การทำสัญญาจ้าง

(๓) ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ไม่อาจไปปฏิบัติงานตามวันที่กำหนดได้

ทั้งนี้ ผู้ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามข้อ ๓. และข้อ ๔. ไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้น ยังไม่ยกเลิก และมีเหตุผลอันสมควร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวงอาหาร อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชี ผู้ขึ้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

(๕) กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศนี้ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการตามประกาศนี้ ทั้งนี้ หากได้รับการจัดจ้างแล้ว จะถูกยกเลิกสัญญาจ้าง และจะเรียกข้อสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวรรณสิทธิ์ คำเพราะ)

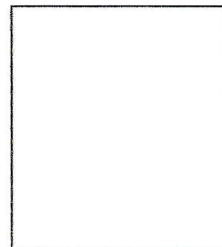
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพวงอาหาร

**กำหนดการสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งพี่เลี้ยง
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑**
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔)

การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)	ระหว่างวันที่ ๗-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
ดำเนินการคัดเลือก ภาค ก ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป และความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (สอบข้อเขียน) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔
ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
รายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ส่งตัวผู้ผ่านการคัดเลือกไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียน	ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔



เลขประจำตัวสอบ.....



ใบสมัครสำหรับสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน
โรงเรียน.....
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
กลุ่มวิชาเอก ภาษาอังกฤษ

๑. ชื่อและนามสกุล
- สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน (สามารถติดต่อได้).....
.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....สถานที่ออกบัตร.....
วันที่ออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....
๔. คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครสอบ วุฒิปริญญาตรี ชื่อคุณวุฒิ.....ชื่อย่อ.....
สาขาวิชาเอก.....สถานศึกษา.....
๕. ประสบการณ์ทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบันไปอดีต)

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ช่วงระยะเวลา	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน

๖. ความสามารถพิเศษ

๗. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าความที่แจ้งไว้ในใบสมัครข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ
ในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔.....

หลักฐานประกอบการสมัคร (เรียงเอกสารตามลำดับ)

- ๑. สำเนาปริญญาบัตร/สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
และระเบียบแสดงผลการเรียน ๕. ใบรับรองแพทย์
..... ๒. ใบประกอบวิชาชีพครู ๖. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)
..... ๓. สำเนาบัตรประชาชน

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัคร สอบฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมแล้ว จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จเล่มที่ เลขที่	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติอื่นตามประกาศแล้ว ปรากฏว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก
..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)/...../..... ผู้รับเงิน (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ



เลขประจำตัวสอบ.....

ใบสมัครสำหรับสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน
โรงเรียน.....
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร
กลุ่มวิชาเอก ปฐมวัย

๑. ชื่อและนามสกุล
- สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน (สามารถติดต่อได้).....
.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....สถานที่ออกบัตร.....
วันที่ออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....
๔. คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครสอบ วุฒิปริญญาตรี ชื่อคุณวุฒิ.....ชื่อย่อ.....
สาขาวิชาเอก.....สถานศึกษา.....
๕. ประสบการณ์ทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบันไปอดีต)

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ช่วงระยะเวลา	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน

๖. ความสามารถพิเศษ
๗. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าความที่แจ้งไว้ในใบสมัครข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ
ในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น
- (ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....ธันวาคม...พ.ศ. ...๒๕๖๔.....

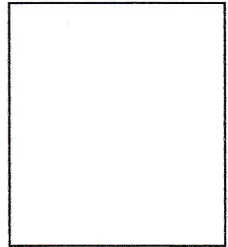
หลักฐานประกอบการสมัคร (เรียงเอกสารตามลำดับ)

- ๑. สำเนาปริญญาบัตร/สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
และระเบียบแสดงผลการเรียน ๕. ใบรับรองแพทย์
..... ๒. ใบประกอบวิชาชีพครู ๖. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)
..... ๓. สำเนาบัตรประชาชน

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัคร สอบฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก</p> <p>..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p>	<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมแล้ว จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จเล่มที่ เลขที่</p> <p>..... (.....)/...../..... ผู้รับเงิน</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติอื่นตามประกาศแล้ว ปรากฏว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก</p> <p>..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ</p>



เลขประจำตัวสอบ.....



ใบสมัครสำหรับสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พี่เลี้ยง
โรงเรียน.....
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

๑. ชื่อและนามสกุล
- สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน (สามารถติดต่อได้).....
.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....สถานที่ออกบัตร.....
วันที่ออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....
๔. คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครสอบ ชื่อคุณวุฒิ.....
สาขาวิชาเอก.....สถานศึกษา.....
๕. ประสบการณ์ทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบันไปอดีต)

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ช่วงระยะเวลา	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน

๖. ความสามารถพิเศษ
๗. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าความที่แจ้งไว้ในใบสมัครข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ
ในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น
- (ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....ธันวาคม...พ.ศ. ...๒๕๖๔.....

หลักฐานประกอบการสมัคร (เรียงเอกสารตามลำดับ)

- ๑. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิและระเบียบ..... ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
..... แสดงผลการเรียน..... ๕. ใบรับรองแพทย์
..... ๒. ใบประกอบวิชาชีพครู..... ๖. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี).....
..... ๓. สำเนาบัตรประชาชน.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัคร สอบฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมแล้ว จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติอื่นตามประกาศแล้ว ปรากฏว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....
..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)/...../..... ผู้รับเงิน (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ